

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 г.ТОМСКА**

Центральная ул., д. 4а, Томск, 634015, тел.: (3822) 72-67-84, факс: (3822) 72-67-84, e-mail:  
почтовый адрес: 634015, г.Томск, ул. Центральная, 4а  
ОКПО 36287891, ИНН/КПП 70200114406/701701001

[school19@education70.ru](mailto:school19@education70.ru)

Рекомендовано  
Педагогическим Советом  
МАОУСОШ № 19 г. Томска  
Протокол № 8 от 17.01.  
2025 г.

Согласовано  
Управляющим Советом  
МАОУСОШ № 19 г. Томска  
Протокол №3 от 17.01.2025 г.

Утверждено  
Директор МАОУСОШ №19  
\_\_\_\_\_ Т.В. Богомолова  
Приказ № 20-о от  
17.01.2025 г.

**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
в МАОУСОШ № 19 г. Томска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- со ст. 17, ст. 28, ст. 34, ст. 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012.г.;

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102162745>

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286 (в ред. об изменениях от 18 июля 2022 №569);  
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202107050028>

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287 (в ред. Об изменениях от 18 июля 2022 № 568);  
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202208170012>

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (в ред. Об изменениях от 12.08.2022 № 732);  
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202209120008>

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";
- Письмом Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций» (методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 года № ИТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Методическими рекомендациями по организации получения начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования департамента общего образования администрации Томской области от 25.08.2014 года № 3424/01-08;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 13.06.2019 № ТС-1391/07 «Об организации образования учащихся на дому».
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», 3 утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20).
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 (далее – Гигиенические нормативы).
  - Письмо директора Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Минпросвещения России Е.Е.Семченко по обеспечению возможности освоения основных образовательных программ обучающимися 5-11 классов по индивидуальному учебному плану от 26.02.2021 №03-205.
  - Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 11.08.2021 №АЗ-405/03 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021- 2022 учебном году».
  - Письмо Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций» (методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования);
  - Устав МАОУСОШ № 19 г. Томска.

1.2. Настоящее «Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в МАОУСОШ № 19 г. Томска» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Учреждения), регулирующим порядок проведения стартовой диагностики, периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов, экстернов в МАОУСОШ № 19 г. Томска.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, экстернов.

1.4. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учётом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП.

1.5. В данном Положении использованы следующие определения:

- *оценка учебных достижений* — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

- *отметка* — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;

- *текущий контроль успеваемости* — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

- *тематический контроль* - это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо темы (части темы) конкретной учебной дисциплины по окончании их изучения. Проводится преподавателем данной учебной дисциплины (предмета) или администрацией школы в рамках внутришкольного контроля.

- *промежуточная аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.

- *академическая задолженность* - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

- *Государственная итоговая аттестация* – аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

- *Безотметочная система* – система измерения образовательных достижений учащихся по набору критериев, минимальный набор которых состоит из «Самооценка», «Оценка знаний», «Оценка умений и компетенций».

*Средний балл* - это сумма всех оценок, разделенная на их количество.

- *Всероссийская проверочная работа (ВПР)* – это итоговые контрольные работы с едиными стандартизированными заданиями, которые проверяют знания школьников по определенному предмету, которые пишутся по определенным правилам, обязательными для всех. ВПР - единый стандарт оценки для всех образовательных организаций России.

1.5. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.6. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в МАОУСОШ № 19 г. Томска на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.7. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.8. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

1.9. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном МАОУСОШ № 19 г. Томска порядке.

1.10. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели:

- для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ;
- для обучающихся 5-8-х классов — не более четырех контрольных работ;
- для обучающихся 9-11-х классов — не более пяти контрольных работ.

Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на заместителя директора по учебной работе.

1.11. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

### **1.12. Оценка предметных результатов.**

1.12.1. Оценка предметных результатов обучающихся осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

1.12.2. Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету включает:

- список итоговых планируемых предметных результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая), устно (письменно), практика);
- требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости – с учётом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);
- график контрольных мероприятий.

1.12.3. Основой для составления графика контрольных мероприятий по общеобразовательному предмету является тематическое планирование рабочей программы.

1.12.4. Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету размещается педагогическим работником в приложении к рабочей программе. Специфика учебного предмета по содержанию и распределению учебного материала, требования к предметным результатам определяет вариативный подход педагогических работников к составлению вышеуказанного приложения к рабочей программе по предмету.

Главное требование к наполнению приложения – это наличие предметных результатов, требования к выставлению отметок и графика.

1.13. **Оценка личностных результатов** обучающихся осуществляется воспитательной и психологической службой школы, так как целью оценки личностных достижений обучающихся является не определение персонифицированного уровня развития качеств личности обучающегося.

Оценка личностных результатов обучающихся основывается на общепринятых в профессиональном сообществе методиках психолого-педагогической диагностики.

Результаты, полученные в ходе этих оценочных процедур, допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных. получение общего представления о воспитательной деятельности школы и её влиянии на коллектив обучающихся: что удалось достичь, изменить, скорректировать, а что является предметом специальной работы в будущем. Достижение личностных результатов не выносятся на итоговую оценку обучающихся. Результаты ежедневных наблюдений за обучающимися осуществляется классным руководителем и учителем-предметником в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, могут накапливаться в портфеле достижений обучающихся и обобщаться в конце учебного года для оценки динамики формирования личностных результатов.

### **1.14. Особенности оценки метапредметных результатов.**

1.14.1. Формирование метапредметных результатов осуществляется на всех учебных предметах, процедуры оценки тесно связаны с процедурами и содержанием оценки предметных результатов.

1.14.2. Оценка сформированности отдельных метапредметных результатов обучающихся происходит в ходе итоговой оценки достижения метапредметных результатов (защиты

индивидуального проекта по отдельным учебным предметам или на межпредметной основе) в рамках представления и защиты проекта, исследования на ученической школьной конференции «Поиск. Творчество. Успех», проводимую в школе во 2-м полугодии учебного года для обучающихся 1-11 класс.

1.14.3. Оценка сформированности собственно метапредметных действий построена на содержании различных предметов и внеучебных ситуаций, поэтому оценивается способность применения (переноса) метапредметных действий, сформированных на отдельных предметах, при решении различных задач и осуществляется педагогическим работником в текущем оценивании, заместителем директора по УВР при административном контроле в рамках ВСОКО.

## **2. Стартовая диагностика**

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале учебного года со 2-го и по 11-е классы позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

## **3. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

3.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется посредством мониторинга уровня освоения образовательной программы без фиксации достижений обучающихся в электронном журнале в виде отметок по бальной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по четырех бальной системе оценивания.

2.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.6. При организации текущего контроля используются различные формы, представленные в электронном журнале (приложение 1 к Положению).

2.7. По курсу Основы религиозных культур и светской этики (ОРКСЭ) осуществляется безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.8. Успеваемость обучающихся очной, очно-заочной формы обучения 2-11 классов подлежит текущему контролю успеваемости в виде отметок по четырех балльной системе, кроме курса, перечисленного п.2.7.

2.9. Отметка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 4-балльной системе в конце урока.

2.10. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 4-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал 2 отметки.

2.11. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в электронный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в электронный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.13. За четверть у обучающегося в журнале должно быть выставлено не менее 3 (трех) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю; 6 (шести) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 (двух) часов в неделю, 9 (девяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 3 (трех) и более часов в неделю.

2.14. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в электронном журнале обучения на дому.

2.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

2.17. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

### **3. Критерии и нормы оценочной деятельности при проведении текущего контроля успеваемости**

3.1. При текущем контроле успеваемости результаты работ оцениваются количественно в баллах и уровнях:

- 5 «отлично» (высокий уровень),
- 4 «хорошо» (оптимальный уровень),
- 3 «удовлетворительно» (средний уровень, базовый),
- 2 «неудовлетворительно» (низкий уровень).

3.2. Обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку за работу в форме текущего контроля успеваемости, имеют право переписать (пересдать) ее в течение 10 дней.

3.3. При текущем контроле успеваемости обучающихся используется 4-балльная система оценивания результатов освоения образовательных программ (5—«отлично», 4—«хорошо», 3—«удовлетворительно», 2—«неудовлетворительно»).

При четырех балльной системе оценивания на всех уровнях обучения в Школе применяются следующие общедидактические критерии:

**Отметка «5 (отлично)»** ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема образовательной программы, реализованной за оцениваемый период;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи;
- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов педагога;
- соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «4 (хорошо)»** ставится в случае:

- знания всего изученного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;
- соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «3 (удовлетворительно)»** ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;
- наличия 1–2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;
- незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «2 (неудовлетворительно)»** ставится в случае:

- знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы;
- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.
- отказ обучающегося от ответа, выполнения работы, теста, отсутствие выполненного (в том числе, домашнего) задания.

3.4. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

**3.5. К грубым ошибкам следует относить:**

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;

- нарушение техники безопасности.

### **3.6. К однотипным ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.**

### **3.7. К негрубым ошибкам следует относить:**

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задание в общем виде.

### **3.8. Недочётами являются:**

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опыта, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме результатов при освоении предметной области «Филология»).

**3.9. При проведении тестирования** обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- отметка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 90-100%;
- отметка «4» ставится при правильном выполнении тестового задания на 75-89%;
- отметка «3» ставится при правильном выполнении тестового задания на 50-74%;
- отметка «2» ставится при правильном выполнении тестового задания менее чем на 50% и если обучающийся отказался от выполнения теста.

**3.10. При проведении оценивания метапредметных результатов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)** используются специфические критерии оценки качества, которые закрепляются в приложениях к рабочим программам по учебным предметам «Описание оценки предметных результатов по предмету» и не противоречат общедидактическим подходам, закреплённым данным Положением.

### **3.11. Устный ответ.**

Отметка "5" ставится, если обучающийся:

1. показывает глубокое и полное знание и понимание всего объёма программного материала, полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;
2. умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;
3. самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочёта, который легко исправляет по

требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка "4" ставится, если обучающийся:

1. показывает знание и усвоение всего изученного программного материала. Даёт полный и правильный ответ на основе изученных теорий; допускает незначительные ошибки и недочёты при воспроизведении изученного материала, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; даёт неполные определения понятий; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
2. умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи; применять полученные знания на практике в видоизменённой ситуации, соблюдать основные правила культуры устной и сопровождающей письменной речи, использовать научные термины;
3. недостаточно развито умение работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

Отметка "3" ставится, если обучающийся:

1. усвоил основное содержание учебного материала, то есть имеет незначительные пробелы, не препятствующие дальнейшему обучению по предмету;
2. материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;
3. показывает недостаточную сформированность отдельных знаний, умений и навыков: выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает ошибочные суждения;
4. допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, даёт недостаточно четкие определения понятий;
5. не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;
6. испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;
7. допускает неполные ответы на вопросы учителя (упуская основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;
8. обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка "2" ставится, если обучающийся:

1. не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;
2. не делает выводов и обобщений;
3. не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;
4. или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
5. или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя;
6. или не может ответить ни на один из поставленных вопросов;
7. или полностью не усвоил материал.

Примечание. По окончании устного ответа обучающегося педагогом даётся краткий анализ ответа, объявляется мотивированная оценка. Возможно привлечение других обучающихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

**4. Условия, границы применения системы оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания по разным предметам на различных уровнях получения общего образования.**

Описание условий и границ применения системы оценки на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования представлено в приложениях к рабочим программам по учебным предметам.

## **5. Оформление документации по итогам текущего контроля успеваемости.**

5.1. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся отражаются в электронный журнал АИС «Сетевой город».

5.2. Итоговые отметки за учебный год фиксируются в личном деле обучающегося.

5.3. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые другие работы обучающего характера после анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

5.4. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

5.5. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

5.6. Письменные контрольные работы обучающихся хранятся педагогическим работником в течение учебного года.

5.7. Обучающиеся, освобождённые от занятий физической культурой по медицинским показаниям на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, рефератов. О форме текущего контроля по физкультуре учитель сообщает обучающемуся заранее в соответствии с рабочей программой.

5.8. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно или по его просьбе при помощи учителя.

5.9. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающегося от выполнения пропущенной контрольной работы по теме. Педагогический работник выделяет для этого время на следующем уроке или в период проведения индивидуально-групповых консультаций.

5.10. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

5.11. Предметы, формы, порядок и сроки проведения административного контроля определяются педагогическим советом не позднее 10 сентября текущего года из числа предметов, изучавшихся в данном учебном году в рамках учебного плана, утверждаются приказом директора.

5.12. Отметка за четверть, полугодие также является формой текущего оценивания. Отметка при четвертной, полугодовой аттестации является единой и отражает в обобщённом виде все стороны освоения образовательной программы обучающимся за текущий учебный период (четверть, полугодие).

5.13. Выставление отметки за четверть, полугодие может сопровождаться выполнением обучающимися контрольных работ, тестов. Проведение контрольных работ осуществляется в соответствии с графиком в рабочих программах и приложениях к ним или в соответствии с планом внутренней оценки качества образования школы.

5.14. Отметки, полученные обучающимся за изучение наиболее важных тем, за выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, лабораторных, тестовых тематических работ и контрольных работ в соответствии с рабочей программой по данному учебному предмету имеют определяющее значение при выставлении отметки за учебный период.

5.15. Для улучшения отметки за аттестационный период, обучающийся может ходатайствовать перед учителем (классным руководителем, заместителем директора по УВР) об исправлении отметки за тематические контрольные работы/четвертной триместровой по предмету за данный аттестационный период. Исправление проводится до окончания учебного аттестационного периода по согласованию с учителем в течение 10 учебных дней с момента объявления результатов.

5.16. Отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за учебный период (четверть, полугодие) выставляются в электронный журнал за 2 дня до окончания периода.

5.17. Обучающиеся, изучающие предметы учебного плана в формах семейного обучения, самообразования, очно-заочной формы оцениваются согласно Положениям школы о данных формах обучения.

5.18. Классные руководители обязаны информировать родителей (законных представителей) об отметках через электронный дневник обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета ОО, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору.

5.19. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной отметкой за учебный период по предмету вопрос решается в апелляционном порядке.

5.20. Конфликтные ситуации по вопросам выставления итоговых отметок по результатам освоения образовательных программ на основании заявления родителей (законных представителей) детей рассматриваются в соответствии с Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУСОШ № 19 г. Томска.

5.21. При получении неудовлетворительной отметки за контрольную работу, обучающийся имеет возможность исправить неудовлетворительную отметку - пересдать контрольную работу не позднее, чем за неделю до окончания четверти. При этом, учитель выставляет полученную дополнительную отметку рядом с отметкой «2» с соответствующим комментарием в электронном журнале.

## **6. Содержание и порядок проведения тематического оценивания**

6.1. Тематическое оценивание - это комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости, с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

6.2. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

6.3. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы тематического каркаса.

6.4. Средневзвешенная отметка по теме тематического каркаса и динамика ее изменений формируются автоматически, отображаются в электронном журнале учителя и дневнике обучающегося.

6.5. Если тема является сквозной и изучается в различные учебные периоды, то формирование средневзвешенной отметки происходит с учетом всех периодов изучения темы.

6.6. Тематическое оценивание обеспечивает:

6.6.1. Обучающемуся - наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам;

6.6.2. Педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременная коррекция учебного процесса.

6.7. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме - не менее одной за 3 урока, в случае если тема изучается до 7 уроков, и не менее 1 за 4 урока, если тема изучается более 7 уроков.

## **7. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

7.1. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся МАОУСОШ № 19 г. Томска, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в формах, определенных учебным планом МАОУСОШ № 19 г. Томска.

7.2. Промежуточная аттестация является подтверждением освоения обучающимися отдельной части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

7.3. Промежуточная аттестация для обучающихся 1-11 классов проводится с периодичностью один раз в год для всех форм обучения.

7.4. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся 1-11 классов очной, очно-заочной, заочной формы обучения в очном формате.

Формы представления результатов в рамках промежуточной аттестации:

### **Процедурные формы:**

1 классы- метапредметная работа;

2-3 классы – контрольные работы по русскому языку и математике, по остальным предметам по результатам текущего контроля успеваемости в форме годовой отметки по предмету либо в форме зачета по предмету, перечисленного п.2.7., с учётом результата оценочной процедуры по учебному предмету;

4-ые классы – ВПР по русскому языку и математике, по остальным предметам по результатам текущего контроля успеваемости в форме годовой отметки по предмету либо в форме зачета по предмету, перечисленного в п 2.7., с учётом результата оценочной процедуры по учебному предмету;

5-8-ые классы – ВПР по русскому языку и математике; по остальным предметам по результатам текущего контроля успеваемости в форме годовой отметки по предмету либо в форме зачета по предмету, перечисленного в п.2.7., с учётом результата оценочной процедуры по учебному предмету;

9-ые классы – контрольных работ по русскому и математике, два предмета по выбору, в соответствии с указанными предметами в заявлении на ГИА, по остальным предметам по результатам текущего контроля успеваемости в форме годовой отметки по предмету либо в форме зачета по предмету, перечисленного в п.2.7., с учётом результата оценочной процедуры по учебному предмету;

10-11-е классы – контрольных работ по русскому языку и математике; по остальным предметам по результатам текущего контроля успеваемости в форме годовой отметки по предмету либо в форме зачета по предмету, перечисленного в п.2.7., с учётом результата оценочной процедуры по учебному предмету.

**Формы проведения оценочных процедур по предметам (Приложение 2);**

### **Формы, основанные на педагогическом наблюдении:**

- наблюдение в процессе групповой работы учащихся по решению проектных задач, ситуационных задач, кейсов;
- наблюдение в процессе выполнения учащимися группового проекта или коллективного творческого дела;
- наблюдение за групповой онлайн-активностью;
- наблюдение за учащимися в ходе программируемых дискуссий, в т.ч. в онлайн-среде;
- фиксация поведенческих маркеров в ходе ролевых игр, драматизаций (форма предпочтительна для промежуточной аттестации по курсам формируемой части учебного плана);
- фиксация высказываний/суждений обучающихся в ходе фокус-группы.

**Форма учета (в отличие от контрольно-оценочной процедуры, форма учета не предполагает непосредственного участия в ней обучающегося, а применяется на основе сведений о его текущих образовательных достижениях):**

- отметок за тематический (текущий диагностический) контроль;
- достижений в олимпиадах, конкурсах и т.д.;
- результаты проектов и (или) иных достижений, подтвержденных в портфолио ученика;

7.5. Аттестационные работы обучающихся сохраняются в течение года. Результаты фиксируются в протоколе прохождения промежуточной аттестации (приложение 3).

7.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по четырехбальной системе либо словами «зачет», «незачет» по предмету, перечисленного п.2.7.

В первых классах результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколе (приложение 4) по уровням: пониженный, базовый, повышенный, высокий.

7.7. Промежуточная аттестация проводится в следующие сроки – с марта по май текущего учебного года.

7.8. В дополнительные сроки проводится промежуточная аттестация для обучающихся, которые по уважительным причинам не могли участвовать в аттестации в основные сроки и обучающиеся, получившие неудовлетворительную отметку по промежуточной аттестации в основные сроки. Дополнительные сроки устанавливаются приказом директора школы.

Информация о формах проведения промежуточной аттестации по каждому предмету на текущий год доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 15 ноября текущего учебного года (ответственные – классный руководитель, учитель-предметник). Курирует данную деятельность заместитель директора по УВР.

Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию об итогах промежуточной аттестации путём выставления отметок, полученных на промежуточной аттестации либо (четвертных (полуугодовых) отметок) в электронный дневник обучающихся.

7.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.10. На основании протокола промежуточной итоговой аттестации принимается решение о допуске выпускников 9 и 11 классов к ГИА на педагогическом совете.

## **8. Ликвидация академической задолженности**

8.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора школы на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

8.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные школой сроки.

8.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников с учётом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

8.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

8.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии.

8.6. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

8.7. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

8.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

8.10. Совершеннолетние обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, т.е. в течение года после образования академической задолженности, не посещающие консультации и не выходящие на связь с куратором класса в течение данного периода, отчисляются из образовательной организации.

8.11. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс, а также для допуска к государственной итоговой аттестации.

## **9. Порядок проведения промежуточной аттестации для экстернов**

- 9.1. Экстерны – лица, обучающиеся в форме семейного образования или самообразования, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 9.2. Промежуточная аттестация для экстернов проводится в форме экзаменационной сессии по утвержденным контрольно-измерительным материалам (КИМам). Аттестационные работы экстернов сохраняются в течение года. Результаты фиксируются в протоколе прохождения промежуточной аттестации (Приложение 3).
- 9.3. Промежуточной аттестации экстернов проводится с периодичностью один раз в год или с периодичностью, необходимой для подтверждения ускоренного освоения образовательных программ.
- 9.4. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются, в соответствии утвержденному календарному учебному графику на текущий учебный год.
- 9.5. Сроки проведения промежуточной аттестации для экстернов могут устанавливаться в индивидуальном порядке в следующих случаях:
- ускоренное освоение образовательных программ;
  - для определения уровня образования экстерна, при отсутствии документов об образовании.
- 9.6. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
- 9.7. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации (Приложение 4).
- 9.8. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода экстерна в следующий класс, а также для допуска к государственной итоговой аттестации.
- 9.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 9.10. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 9.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз, создается комиссия.
- 9.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 9.13. Совершеннолетние обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, т.е. в течение года после образования академической задолженности, отчисляются из образовательной организации.

## **10. Расчет отметок за четверть и год**

- 10.1. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются по среднему баллу текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в электронном журнале успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.
- 10.2. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трёх текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету один или два часа в неделю) или 6-7

текущих отметок (при учебной нагрузке по предмету более двух часов в неделю) и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

10.3. Критерии перевода среднего балла электронного журнала в пятибалльную систему оценивания:

- отметка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,5 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку 5;

- отметка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,5 до 4,5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку 4;

- отметка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку 3;

- отметка «2» ставится, если средний балл ниже 2,5.

10.4. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

10.5. Классный руководитель обязан информировать родителей (законных представителей) через электронный дневник обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета ОО, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору.

10.6. При проведении текущего тематического контроля и промежуточной аттестации в электронном журнале применяется опция «тип заданий».

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУСОШ № 19 г. Томска является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их согласования на Управляющем совете и утверждаются приказом руководителя ОО.

11.4. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУСОШ № 19 г. Томска общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

11.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

11.6. Обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть своевременно ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.



**ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ**

<b>Предмет</b>	<b>Формы контроля</b>
<b>Биология</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
<b>География</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, географический диктант, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
<b>Изобразительное искусство</b>	диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, проект, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебная работа, учебное упражнение
<b>Иностранный язык</b>	анкета/формуляр, аудирование, диалог/полилог, диктант, доклад, домашнее задание, зачет, изложение исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, личное письмо/открытка, монолог, олимпиада, опрос, проект, реферат, словарный ассоциативный ряд, творческая работа, тест, техника чтения, устный ответ, учебное задание, учебное упражнение, чтение, эссе
<b>Информатика</b>	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
<b>История</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, проект, работа с картой, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
<b>Литература</b>	выразительное чтение, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, письменный ответ, практическая работа, проект, реферат, сочинение, творческая работа, терминологический диктант, тест, техника чтения, устный ответ, читательский дневник, эссе
<b>Литературное чтение НОО</b>	ведение тетради, выразительное чтение, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, пересказ, практическая работа, проект, решение задач, смысловое чтение, сочинение, творческая работа, тест, техника чтения, устный ответ, эссе
<b>Математика</b>	лабораторная работа, ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследование,

	комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, математический диктант, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, устный счет, учебное задание, экспериментальная работа
<b>Математика (НОО)</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, графический диктант, диалог/полилог, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, устный счет
<b>Музыка</b>	анализ музыкальных произведений, ведение тетради, вокально-хоровая работа, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, инструментальное музицирование, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, музыкальная викторина, музыкальный дневник, опрос, проект, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
<b>ОБЖ</b>	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, соревнование, тест, устный ответ, учебное задание
<b>Обществознание</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, эссе
<b>ОДНКР</b>	ведение тетради, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ
<b>Окружающий мир НОО</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, комбинированная работа, исследовательская работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
<b>ОРКСЭ</b>	ведение тетради, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ
<b>Русский язык</b>	ведение тетради, диалог/полилог, диктант, доклад, домашнее задание, зачет, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, осложненное списывание, письменный ответ, практическая работа, проект, реферат, словарный диктант, сочинение, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное упражнение, эссе
<b>Русский язык НОО</b>	ведение тетради, грамматическое задание, диалог/полилог, диктант, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, словарный диктант, сочинение, списывание, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, эссе

<b>Технология</b>	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ, учебное задание
<b>Технология НОО</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад/реферат, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
<b>Физика</b>	виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, экспериментальная работа
<b>Физическая культура</b>	демонстрация техники упражнений, диалог/полилог, дневник самоконтроля, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, соревнование, творческая работа, тест, тестирование физических качеств, устный ответ, учебное задание
<b>Химия</b>	ведение тетради, виртуальный практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, экспериментальная работа

*Приложение 2  
к Положению*

Письменные формы:

- тестирование (в том числе онлайн-тестирование);
- эссе;
- письменная контрольная работа;
- диктант словарный;
- диктант математический;
- диктант с грамматическим заданием;
- комплексная контрольная работа;
- терминологический диктант;
- изложение;
- творческие работы: сочинения, эссе;
- реферат;
- контрольное списывание;
- личное письмо;
- поздравление.

Устные формы (в том числе онлайн):

- доклад, сообщение;
- чтение;
- аудирование;

- публичное сообщение;
- коллоквиум;
- устная речь: диалог, монолог.

Практические формы:

- практическая работа;
- лабораторная работа.

Приложение 3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 г. ТОМСКА  
 634015, ул. Центральная, 4а [school19@education70.ru](mailto:school19@education70.ru)

Протокол

результатов промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в формах  
 заочного обучения, самообразования, семейного образования

за \_\_\_\_\_

по предмету \_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_

форма проведения \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

Ассистент \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО обучающегося (экстерна)	Отметка	Дата	Примечание	Подпись преподавателя

№ п/п	ФИО обучающегося	Уровни				Подпись преподавателя
		пониженный	базовый	повышенный	высокий	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 г. ТОМСКА

634015, ул. Центральная, 4а

[school19@education70.ru](mailto:school19@education70.ru)

Справка  
о прохождении промежуточной аттестации

( ФИО экстерна)  
прошел (-ла) промежуточную аттестацию в

( полное наименование образовательной организации)

(адрес образовательной организации)

(лицензия на осуществление образовательной Деятельности)

(свидетельство о государственной аккредитации)

п/п	Наименование учебного предмета	Программа учебного предмета, по которой организовано обучение в форме семейного образования (самообразования)	Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация	Отметка (цифрой и прописью)

Продолжит обучение, переведен(а) в \_\_\_\_\_ классе

\_\_\_\_\_ ( ФИО экстерна)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка

М.П.